



COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE

Città Metropolitana di Venezia
P. I.V.A. 00661260273

Via Roma n° 68 – 30010 Campolongo Maggiore Fax. 049/5849151

Web: www.comune.campolongo.ve.it E-mail certificata: comune.campolongo.ve@pecveneto.it

Area: Servizi Socio-Assistenziali
Responsabile: Dr.ssa Grazia Burattin
Tel. 049/5849138
E-mail: grazia.burattin@comune.campolongo.ve.it

Ufficio: Servizi Sociali
Responsabile Procedimento: Vanessa Pugnali
Tel. 049/5849126
E-mail: vanessa.pugnali@comune.campolongo.ve.it

Lì 30.05.2024

**Oggetto: RELAZIONE ILLUSTRATIVA QUOTA 5 PER MILLE – ATTRIBUITA NELL'ANNO 2023 E
RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2022 E ALL'ANNO DI IMPOSTA 2021**

Visto il D.P.C.M. 23/07/2020 che ha modificato ed integrato i precedenti D.P.C.M. del 07/07/2016 e del 23/04/2010, in particolare l'art. 16, il quale specifica che tutti i beneficiari sono obbligati, entro un anno dalla ricezione delle somme, alla redazione di un rendiconto e di una relazione illustrativa dalla quale risulti chiaramente la destinazione delle somme percepite, si relaziona che, rispetto ai contributi del 5 per mille attribuiti per l'anno finanziario 2022, l'importo pari a € 3.779,53= è stato utilizzato per far fronte alle situazioni di disagio, in particolare per l'implementazione di un progetto di prevenzione che contrasti il disagio giovanile.

Progetto Prevenzione Disagio Giovanile: progetto di prevenzione e contrasto al disagio e isolamento giovanile denominato “PROGETTO DI PREVENZIONE GIOVANILE” in risposta a specifici bisogni del territorio della Riviera del Brenta legati in particolare alle politiche giovanili, con l'obiettivo generale di favorire condizioni di agio per giovani dai 12 ai 18 anni, attraverso interventi di aggregazione e socializzazione positiva con la presenza di figure educative adeguate a questa particolare fascia di crescita dei giovani.

Nel 2023 il progetto denominato “PPG” è stato implementato con l'apertura di un ulteriore giorno a settimana.

LA RESPONSABILE DI AREA

Dr.ssa Grazia Burattin Burattin
Documento firmato digitalmente Maria
Grazia
03.06.2024
10:36:58
GMT+01:00



MODELLO B

RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI SVOLTE DAL COMUNE DI RESIDENZA DEL CONTRIBUENTE

ATTRIBUITA NELL'ANNO 2023 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2022 E ANNO DI
IMPOSTA 2021

(Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010 aggiornato con le istruzioni
del Decreto del Presidente del Consiglio 7 luglio 2016 e 23 luglio 2020)

GESTIONE DIRETTA DA PARTE DEL COMUNE

A - totale dei contributi gestiti direttamente dal comune : €

1 - Importo delle spese finanziate con il 5 per mille destinate alle spese di
funzionamento del Comune, distinte con l'indicazione della loro riconduzione alle
finalità dello stesso:

Tipologia spesa di funzionamento	importo	riconduzione ad attività sociale dell'ente
a) Spese per risorse umane	€	%
b) Spese per beni e servizi (indicare tipi di beni)		
.....	€.....	%
.....	€	%
.....	€	%
c) Altro :	€	%
.....	€	%

2 - altre voci di spesa riconducibili direttamente agli scopi sociali dell'ente.

3 - Eventuali somme accantonate, per la realizzazione di progetti pluriennali da
rendicontare nell'anno di utilizzazione : €

B - Contributi a persone fisiche per aree d'intervento. Indicare il totale dei
contributi assegnati direttamente a :

a) Famiglia e minori	€ 1.700,00
b) Anziani	€
c) Disabili	€
d) Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora	€ 2.079,53
e) Multiutenza	€
f) Immigrati	€
g) Dipendenze	€
h) Altro	€

Campolongo Maggiore, lì 30.05.2024

Timbro dell'ente

Firmato digitalmente da: MARIA FELICIA
LIGUORI
Data: 03/06/2024 12:24:28

Il Responsabile del servizio finanziario

Burattin

Maria

Il Responsabile dei servizi sociali

Grazia

03.06.2024

L'organo di revisione economico-finanziario

Firmato digitalmente da:
Caterina Saraco
Ruolo: Dottore
Commercialista
Organizzazione: ODCEC
PADOVA/92204470287
Data: 03/06/2024 20:30:02



10:08:53

GMT+01:00

1 - Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.