

Questionario di autovalutazione (modello A)

1. Informazioni generali

Denominazione dell'Amministrazione

COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE – CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Elenco dei siti e servizi attivi ed anno del loro ultimo aggiornamento

[illegible]

Elenco dei siti e servizi di futura attivazione

[illegible]

2. Accessibilità dei siti web (ripetere per ogni sito web)

URL	www.comune.campolongo.ve.it
-----	-----------------------------

Tipologia sito web	
istituzionale	☒
tematico	☐

È stato individuato il Responsabile dell'accessibilità?	
SI	☐
NO	☒

È stato individuato il Responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP)?	
SI	☐
NO	☒

Il sito web possiede il Logo di accessibilità?	
SI	☐
NO	☒
Se SI in che data è stato concesso il Logo?	

Rispetta i requisiti di accessibilità?	
SI	☒
NO	☐

Indicare, utilizzando una scala da 1 a 5, il livello di accessibilità del sito web (5 indica la piena conformità alla normativa relativa all'accessibilità)	3
--	--------------------------------

Indicare le criticità riscontrate																		
Relative a: <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">tecnologie utilizzate</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td>formazione del personale tecnico</td> <td style="text-align: center;">☒</td> </tr> <tr> <td>carenza di risorse economiche</td> <td style="text-align: center;">☒</td> </tr> <tr> <td>assenza di una valutazione economica</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td>assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td>manca di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td>impossibilità di modificare il formato dei documenti</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Altro(specificare) _____</td> </tr> </table>			tecnologie utilizzate	☐	formazione del personale tecnico	☒	carenza di risorse economiche	☒	assenza di una valutazione economica	☐	assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili	☐	manca di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali	☐	impossibilità di modificare il formato dei documenti	☐	Altro(specificare) _____	
tecnologie utilizzate	☐																	
formazione del personale tecnico	☒																	
carenza di risorse economiche	☒																	
assenza di una valutazione economica	☐																	
assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili	☐																	
manca di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali	☐																	
impossibilità di modificare il formato dei documenti	☐																	
Altro(specificare) _____																		
Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità? (lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)		31/12/2020																
Servizi erogati																		
Vengono erogati servizi? <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">☒</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NO</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> </table> Se SI, indicare in nome del servizio e la tipologia di destinatari (cittadini/Imprese/PA) e se è accessibile o meno <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">denominazione</th> <th style="width: 25%;">Destinatari</th> <th style="width: 25%;">Accessibilità</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Visualizzazione anagrafe e dati catastali</td> <td>PA</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>Visualizzazione stato pagamenti</td> <td>IMPRESE</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>pagamenti OnLine tramite PagoPA</td> <td>CITTADINI/IMPRESE</td> <td>No</td> </tr> </tbody> </table>			SI	☒	NO	☐	denominazione	Destinatari	Accessibilità	Visualizzazione anagrafe e dati catastali	PA	No	Visualizzazione stato pagamenti	IMPRESE	No	pagamenti OnLine tramite PagoPA	CITTADINI/IMPRESE	No
SI	☒																	
NO	☐																	
denominazione	Destinatari	Accessibilità																
Visualizzazione anagrafe e dati catastali	PA	No																
Visualizzazione stato pagamenti	IMPRESE	No																
pagamenti OnLine tramite PagoPA	CITTADINI/IMPRESE	No																
Per i servizi non accessibili, sono previste attività di adeguamento? <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">☒</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NO</td> <td style="text-align: center;">☐</td> </tr> </table> se SI, specificare il tipo d'intervento e relative tempistiche quali? <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Intervento</th> <th style="width: 40%;">Tempi di adeguamento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Integrazione con piattaforma MyPay delle Regione Veneto da parte della Software Hi</td> <td>30/11/2020</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			SI	☒	NO	☐	Intervento	Tempi di adeguamento	Integrazione con piattaforma MyPay delle Regione Veneto da parte della Software Hi	30/11/2020								
SI	☒																	
NO	☐																	
Intervento	Tempi di adeguamento																	
Integrazione con piattaforma MyPay delle Regione Veneto da parte della Software Hi	30/11/2020																	

3. Accessibilità della rete interna (Intranet) (da ripetere per ogni servizio esistente)

Tipo di servizio (ad es. protocollo informatico, mail,...)

Protocollo Informatico, Atti Amministrativi, Servizi Demografici,
Contabilità, Personale, Tributi, Edilizia Privata e Lavori Pubblici, Gestione Sanzioni Cds

Rispetta i requisiti di accessibilità?

SI
NO

X

Indicare, utilizzando una scala da 1 a 5, il livello di accessibilità del servizio
(5 indica la piena conformità alla normativa relativa all'accessibilità)

1

Indicare le criticità riscontrate

Relative a:

tecnologie utilizzate

formazione del personale tecnico

carenza di risorse economiche

assenza di una valutazione economica

assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili

manca di strumenti (software/hardware) per la conversione di
documenti digitali

impossibilità di modificare il formato dei documenti

Altro(specificare)

X

Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità?
(lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)

31/12/2020

Con quali tecnologie ICT è possibile accedere ai servizi forniti?

(indicare ambienti operativi, browser, specifici hardware quali tablet/palmari/tecnologie assistive)

Windows con utilizzo browser (Explorer, Firefox, Chrome)

È prevista la fruibilità dei servizi tramite tecnologie assistive?

SI
NO

☐
X

se SI quali?

se NO indicare il perché

4. Accessibilità di siti/servizi Web di futura attivazione

(domande da ripetere per ogni sito web/servizio da realizzare)

Tipo di servizio (ad es. protocollo informatico, mail,...)

In caso di sito web indicare:

URL

Tipologia sito web

istituzionale
tematico

☐
☐

È stato individuato il Responsabile dell'accessibilità?

SI
NO

☐
☐

È stato individuato il Responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP)?

SI
NO

☐
☐

Rispetta i requisiti di accessibilità?

SI
NO

☐
☐

Indicare le criticità riscontrate	
Relative a: tecnologie utilizzate formazione del personale tecnico carenza di risorse economiche assenza di una valutazione economica assenza di competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili mancanza di strumenti (software/hardware) per la conversione di documenti digitali impossibilità di modificare il formato dei documenti Altro(specificare) _____ _____ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Entro quanto tempo si prevede di risolvere le criticità? (lasso di tempo o data prevista per l'adeguamento)	

5. Accessibilità delle postazioni informatiche

Postazioni di lavoro

Sono disponibili postazioni di lavoro accessibili?

SI

☐

NO

☒

Se SI, quante?

con quali tecnologie assistive?

Si prevede la predisposizione di nuove postazioni di lavoro accessibili entro l'anno corrente?

SI

☐

NO

☒

Se NO, entro quanto tempo si prevede di renderle disponibili?

Area Intranet

L'intranet è fruibile anche dai soggetti con disabilità?

SI

☐

NO

☒

I documenti pubblicati nella Intranet sono accessibili al personale con disabilità visive?

SI

☐

NO

☒

Se SI, indicare le tecnologie ICT utilizzate

Se NO, indicare entro quanto si prevede di garantire l'accessibilità dei documenti

Area di servizio per il cittadino

L'Amministrazione rende disponibili terminali di pubblica consultazione/interazione all'utente?

SI	☒
NO	☐

Se SI, i terminali sono fruibili dagli utenti con disabilità?

SI	☐
NO	☒

Se NO, è prevista l'installazione di terminali di pubblica consultazione/interazione?

SI	☐
NO	☐

Se SI, entro quanto tempo è prevista?

6. Accessibilità dei documenti pubblicati nel sito web

I documenti pubblicati nei siti web, in particolare nella sezione dedicata alla pubblicità legale, sono fruibili dagli utenti con disabilità visiva?

SI
NO

☐
☒

Se SI, indicare le tecnologie ICT utilizzate

Se NO, indicare entro quanto si prevede di garantire l'accessibilità dei documenti

31/12/2020

7. Personale addetto alla realizzazione e gestione dei siti web/servizi informatici

Il personale addetto allo sviluppo e manutenzione del sito web/servizio è stato formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alle tecnologie assistive?

SI
NO

☐
☒

se SI:

in quale percentuale ?

con quale modalità?

se NO indicare il motivo

sono previsti corsi di formazione?

SI
NO

☐
☒

Il personale addetto alla redazione dei contenuti del sito web/servizio è stato formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alle tecnologie assistive?

SI
NO

☐
☐

se SI:

in quale percentuale ?

con quale modalità?

se NO indicare il motivo

sono previsti corsi di formazione?

SI
NO

☐
☐

Sono previsti corsi di formazione in materia di accessibilità?

SI
NO

Se SI, di che tipo, quali destinatari e con quale durata?

tipo	destinatari	durata