COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE

Città Metropolitana di Venezia
Via Roma 68 – 30010 – Campolongo Maggiore tel. 049/5849111 fax. 049/5849151
Web: www.comune.campolongo.ve.it
Email: amministrazione@comune.campolongo.ve.it E-mail certificata: comune.campolongo.ve@pecveneto.it

Area: Servizi Amministrativi
Responsabile: dott. Boris Carraro
Tel. 049.5849140
Email: boris.carraro@comune.campolongo.ve.it

Ufficio: Segreteria
Resp. Ist.: Barbara Mazzetto
Tel. 049.5849141
Email: barbara.mazzetto@comune.campolongo.ve.it

Campolongo Maggiore 24.3.2023

AVVISO
PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI PER BAMBINI E RAGAZZI DAI 3 AI 17 ANNI PER L'ANNO 2023

Il Comune di Campolongo Maggiore con DGC n. 32 del 21.3.2023 ha dato avvio alla procedura di individuazione delle Associazioni interessate a partecipare alla organizzazione e gestione dei centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 17 anni per l'anno 2023.

La Associazioni interessate, in possesso dei requisiti richiesti, possono trasmettere specifica MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ad organizzare e gestire i Centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 17 anni per l'anno 2023 presso il Comune di Campolongo Maggiore.

A tal fine

SI RENDE NOTO

- che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Associazioni, nel rispetto dei principi di efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, e pubblicità,;
- che le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare il proprio progetto operativo per l'organizzazione e la gestione di Centri estivi nell'estate 2023;
- che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non sono in alcun modo vincolanti per il Comune e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.
- che l'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non darvi seguito;

1. Ente procedente

Comune di Campolongo Maggiore, Via Roma 68, 30010 Campolongo Maggiore (Ve)
Profilo committente: www.comune.campolongo.ve.it
PEC: comune.campolongo.ve@pecveneto.it
Responsabile Unico del Procedimento: dott. Boris Carraro
Tel. 049.5849140, Email: boris.carraro@comune.campolongo.ve.it

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare Manifestazione di interesse le Associazioni iscritte al Registro delle Associazioni del Comune di Campolongo Maggiore da almeno un anno dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio del presente Avviso.

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

- L'impegno ad applicare le "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", e sue eventuali modifiche e integrazioni;
- L'impegno all'assunzione della piena responsabilità in ordine all'osservanza delle disposizioni sulla sicurezza sanitaria indicate nelle citate Linee guida;
- L'impegno a farsi carico di tutte le incombenze organizzative e delle relative spese, comprese quelle assicurative verso gli utenti e terzi e verso il patrimonio, di pulizia dei locali e degli spazi assegnati, a fronte della riscossione di una tariffa versata dai partecipanti, liberamente definita dall'associazione stessa.

Alla dichiarazione dovrà essere allegato un dettagliato progetto operativo **completo di due piani finanziari e di due piani tariffari**: il primo nella previsione di completo autofinanziamento, il secondo nella previsione di parziale autofinanziamento e di erogazione di contributo economico ministeriale.

3. Compartecipazione del Comune

Il Comune promuove e sostiene la realizzazione dei Centri estivi 2023 attraverso la messa a disposizione delle Associazioni ammesse, per i periodi convenuti e a titolo gratuito, delle strutture di proprietà comunale nella disponibilità dell'ente, fermo restando che l'autorizzazione all'uso e le modalità della fruizione delle strutture comunali in concessione sono demandate al concessionario delle stesse.
Il comune riconosce altresì alle Associazioni ammesse una quota del contributo ministeriale eventualmente concesso all'ente per la realizzazione dei Centri estivi 2023, sulla base di criteri che la Giunta Comunale adotterà con specifico e successivo provvedimento, previa acquisizione delle informazioni sulle attività e sulle spese sostenute dalle medesime Associazioni, come dalle stesse comunicate.

4. Oneri a carico delle Associazioni

Sono in capo alle Associazioni ammesse tutte le incombenze per la migliore organizzazione dei Centri estivi 2023 e le relative spese, comprese quelle assicurative verso gli utenti e terzi e verso il patrimonio, e quelle di pulizia dei locali e degli spazi assegnati.
Al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria le associazioni fissano liberamente una tariffa a carico degli utenti per la partecipazione ai Centri estivi.

5. Modalità di presentazione delle Manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura in argomento dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.campolongo.ve@pecveneto.it , **entro e non oltre le ore 12,00 di Venerdì 14 aprile 2023.**
L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CENTRI ESTIVI 2023**". Saranno automaticamente escluse le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.
La manifestazione di interesse, redatta sul modulo allegato (All. A), deve essere accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore, non necessaria in caso di firma digitale.

1. Trattamento dei dati

Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

- Finalità dei trattamenti: i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Campolongo Maggiore, come descritte negli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e nei Regolamenti del Comune di Campolongo Maggiore e nello specifico ai sensi degli art. 36, 37, 38 e 46 del D.Lgs 267/2000.
- Natura del conferimento dei dati personali: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza

alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;

- Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679 e all'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.
- Ambito di applicazione dei dati: i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del software gestionale in dotazione all'Ente.
- Titolare, Responsabili del trattamento e RDP (DPO):
    - Titolare del trattamento è il Comune di Campolongo Maggiore, Via Roma 68, 30010 Campolongo Maggiore, amministrazione@comune.campolongo.ve.it
    - I Responsabili del trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune;
    - Il Responsabile della Protezione dei Dati RPD è
      Nicola Madrigali
      Mail: nicola.madrigali@ordingbo.it
      Pec: nicola.madrigali@ingpec.eu
      Telefono: 3398814928
      Referente : Ing. Nicola Madrigali
- Diritti dell'interessato: il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e agli artt. 15-22 GDPR.

Carraro
Boris
24.03.2023
12:23:44
GMT+01:00

Il RUP
Dott. Boris Carraro
Documento firmato digitalmente

Allegato A) all'Avviso del

Comune di Campolongo Maggiore
Ufficio Protocollo
PEC:
comune.campolongo.ve@pecveneto.it

Oggetto: Manifestazione di interesse a partecipare alla organizzazione e gestione dei centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 17 anni per l'anno 2023

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice fiscale_____ in qualità di :

❑ legale rappresentante ❑ procuratore ❑ altro (specificare) _____

dell'Associazione_____

Con sede legale in _____ Prov._____ CAP_____

Via _____ n. _____

P.IVA _____ C.F._____

Iscritta al Registro Comunale delle Associazioni di Campolongo Maggiore n. _____ del _____ .

MANIFESTA

Il proprio interesse a partecipare alla organizzazione e gestione dei centri estivi per bambini e ragazzi dai 3 ai 17 anni per l'anno 2023

A tale scopo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

Di impegnarsi ad applicare le "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", e sue eventuali modifiche e integrazioni;

Di assumersi la piena responsabilità in ordine all'osservanza delle disposizioni sulla sicurezza sanitaria indicate nelle citate Linee guida;

Di farsi carico di tutte le incombenze organizzative e delle relative spese, comprese quelle assicurative verso gli utenti e terzi e verso il patrimonio, di pulizia dei locali e degli spazi assegnati, a fronte della riscossione di una tariffa versata dai partecipanti, liberamente definita dall'associazione stessa.

Di autorizzare espressamente il Comune ad inviare tutte le comunicazioni al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____;

Di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di seguire anche altre procedure, e che lo stesso Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato,

senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

Di essere a conoscenza che i dati acquisiti sono utilizzati dal Comune di Campolongo Maggiore al solo fine di fornire il servizio richiesto e non vengono comunicati a terzi né diffusi, e di poter esercitare i diritti di cui all'art. 15 del Reg. UE 679/16 (GDPR).

Allega:

- dettagliato progetto operativo completo di **due piani finanziari e di due piani tariffari**: il primo nella previsione di completo autofinanziamento, il secondo nella previsione di parziale autofinanziamento e di erogazione di contributo economico ministeriale;
- copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante sottoscrittore (non necessaria in caso di firma digitale).

Data _____

Il/La legale rappresentante

_____