



# COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE

Città Metropolitana di Venezia

Via Roma 68 – 30010 – Campolongo Maggiore tel. 049/5849111 fax. 049/5849151

Web: [www.comune.campolongo.ve.it](http://www.comune.campolongo.ve.it)

Email: [amministrazione@comune.campolongo.ve.it](mailto:amministrazione@comune.campolongo.ve.it) E-mail certificata: [comune.campolongo.ve@pecveneto.it](mailto:comune.campolongo.ve@pecveneto.it)

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DI MERCATINI DEL RIUSO DA PARTE DI SOGGETTO PRIVATO PER L'ANNO 2024

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI

Visti:

- il Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dei mercatini del riuso approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.11.2023;
- la determinazione n. 21 del 24.1.2024, di approvazione del presente avviso pubblico e dell'allegato modello di domanda
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

#### RENDE NOTO

E' indetta una procedura per acquisire le proposte di istituzione, realizzazione e gestione di mercatini del riuso da parte di soggetti privati per l'anno 2024.

I soggetti privati che possono partecipare sono quelli descritti dall'art.5 dell'allegato Regolamento per l'istituzione, la gestione dei mercatini del riuso.

I soggetti interessati devono presentare la propria proposta di istituzione, realizzazione e gestione di mercatini del riuso all'Ufficio Protocollo del Comune di Campolongo Maggiore **entro le ore 12.00 del giorno Martedì 27.2.2024:**

- direttamente a mano;
- mediante trasmissione all'indirizzo PEC: [comune.campolongo.ve@pecveneto.it](mailto:comune.campolongo.ve@pecveneto.it).

Le proposte pervenute oltre il termine, attestato dalla segnatura di protocollo, saranno escluse dalla procedura.

La proposta deve, a pena di esclusione:

- essere redatta sul modello allegato al presente avviso, corredato da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (non necessario in caso di sottoscrizione digitale).
- essere corredata dall'attestazione del versamento di € 16,00, da pagarsi a titolo di imposta di bollo mediante il sistema PagoPA. L'attestazione di pagamento dovrà riportare la dicitura "Marca da bollo proposta Mercatini Riuso".

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere le integrazioni documentali ritenute utili per il completamento dell'istruttoria, che dovranno essere trasmesse entro la data indicata nella eventuale comunicazione dell'ente.

#### Criteri di valutazione

La gestione del mercatino è affidata al soggetto proponente il cui progetto sia risultato migliore sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Individuazione del luogo di svolgimento e disponibilità dello stesso
- Periodicità di svolgimento;
- Giorni e orari di svolgimento;
- Pubblicità del mercatino per la promozione dello stesso e delle sue finalità;
- Modalità di organizzazione del mercatino e a di assegnazione degli spazi;

- Predisposizione degli spazi espositivi salvaguardando le condizioni di sicurezza per espositori e visitatori, prevedendo adeguati corridoi di transito per i mezzi di emergenza e pronto intervento nonché l'accesso agli esercizi commerciali ed alle attività di somministrazione alimenti e bevande insediate nell'area in cui si svolge il mercatino;
- Ogni altra proposta utile all'Amministrazione per la valutazione del progetto stesso, quali (a titolo esemplificativo) l'organizzazione di manifestazioni collaterali del tipo di quelle indicate nell'articolo 2, comma 3, del regolamento.

Per quanto non previsto si fa riferimento e si rinvia al citato Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dei mercatini del riuso approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.11.2023

### **Riservatezza dei dati**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ente per le sole finalità connesse all'espletamento del presente Avviso e dei successivi adempimenti.

### **Informazioni**

Per informazioni:

Responsabile dell'Ufficio Commercio Dott.ssa Giulia Barison

Tel. 049.5849148, email: [giulia.barison@comune.campolongo.ve.it](mailto:giulia.barison@comune.campolongo.ve.it)

Campolongo Maggiore 25.1.2024

Il Responsabile dell'Area

Dott. Boris Carraro

Firmato digitalmente

Carraro  
Boris  
25.01.2024  
07:54:11  
GMT+01:00





---

---

---

---

Strategie di **pubblicizzazione e comunicazione** del mercatino e delle relative finalità:

---

---

---

---

**Attività collaterali** volte alla promozione della cultura del riuso e alla riduzione di rifiuti:

---

---

---

**Altre informazioni** utili a valutare la proposta:

---

---

---

**DICHIARA altresì**

di esonerare l'Amministrazione Comunale di Campolongo Maggiore da ogni responsabilità di natura giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa ad eventuali comportamenti illeciti tenuti durante lo svolgimento del mercatino.

Allega alla presente:

1. Copia documento di identità in corso di validità (non necessaria con sottoscrizione digitale)
2. Eventuale ulteriore documentazione illustrativa del progetto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

---