



COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE

Città Metropolitana di Venezia

Via Roma 68 – 30010 – Campolongo Maggiore tel. 049/5849111 fax. 049/5849151

Web: www.comune.campolongo.ve.it

Email: amministrazione@comune.campolongo.ve.it E-mail certificata: comune.campolongo.ve@pecveneto.it

Area: Servizi Amministrativi

Responsabile: dott. Boris Carraro

Tel. 049.5849140

E-mail: boris.carraro@comune.campolongo.ve.it

Ufficio: Legale

Resp. Proc.:

Tel.

E-mail:

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PROCEDURE STRAGIUDIZIALI

Il Comune di Campolongo Maggiore intende provvedere all'affidamento diretto del servizio di gestione di procedure stragiudiziali a un avvocato regolarmente iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

A tal fine invita gli aventi titolo a presentare manifestazione di interesse.

1. Oggetto del servizio

Gestione di procedure stragiudiziali per il recupero dei danni al patrimonio dell'ente, nei confronti della obbligata compagnia assicurativa dell'autore del danno o del responsabile civile, con accollo delle spese di parcella a carico della medesima compagnia assicurativa chiamata a rispondere o del responsabile civile.

2. Durata del servizio

Cinque anni dalla data dell'affidamento.

3. Modalità di espletamento del servizio

Il servizio viene svolto in piena autonomia dall'avvocato individuato, su formale richiesta di avvio della procedura stragiudiziale da parte del competente ufficio comunale, il quale contestualmente provvederà a comunicare all'avvocato l'importo del danno subito, comprensivo di IVA, e a fornirgli tutte le informazioni utili al miglior espletamento del servizio.

Una volta conclusa la procedura stragiudiziale, l'avvocato ne comunica l'esito al competente ufficio, indicando nel dettaglio l'ammontare del risarcimento riconosciuto dalla compagnia assicurativa o dal responsabile civile, evidenziando la quota per rimborso danni e la quota di parcella, comprensiva di onorari, Cpa a IVA.

4. Valore presunto del servizio

Il valore presunto del servizio è definito come la somma del totale degli importi di parcella che si ritiene di riconoscere nel quinquennio all'avvocato incaricato.

Si ipotizzano, su base storica, n. 5 procedure/anno, per complessive n. 25 procedure nel corso del quinquennio.

Su tale base il valore presunto del servizio è quantificato in Euro 8.750,00= quinquennali lordi, onnicomprensivi di ogni e qualsivoglia onere.

5. Importo di parcella

In caso la compagnia assicurativa o il responsabile civile risarcisca il danno in tutto o in parte, rispetto all'importo quantificato dall'ente, l'importo di parcella viene definito sulla base della libera contrattazione tra l'avvocato e la compagnia assicurativa o il responsabile civile.

In caso la compagnia assicurativa o il responsabile civile non riconosca il danno o la parcella del legale, l'importo di parcella è stabilito in misura fissa. La definizione di tale importo è oggetto della presente procedura comparativa.

6. Incasso dei risarcimenti

Gli importi pagati all'ente dalle compagnie assicurative a seguito di procedura stragiudiziale sono da quest'ultimo incassati.

7. Pagamenti

L'ente liquida all'avvocato incaricato/a la parcella, nell'importo riconosciuto dalla compagnia assicurativa o dal responsabile civile, ovvero nell'importo definito dalla presente procedura comparativa, a fronte di presentazione della comunicazione di esito di cui all'art. 3 e di regolare fattura elettronica.

8. Termini di comparazione

Il servizio viene affidato all'avvocato che propone, ai fini di parcella, l'importo più basso sull'importo posto a base della comparazione, pari ad Euro 200,00= + IVA e Cpa.

L'offerta economica va espressa in numeri interi, in riduzione sull'importo posto a base della comparazione.

La manifestazione di interesse contenente offerta superiore ad Euro 200,00= + IVA e Cpa viene esclusa dalla comparazione.

In caso di pari offerta, il servizio viene affidato all'avvocato che nella manifestazione di interesse attesti di aver svolto il maggior numero di procedure stragiudiziali con compagnie assicurative per il recupero danni al patrimonio. In caso di ulteriore parità si procede a sorteggio.

9. Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse gli avvocati regolarmente iscritti all'Albo dell'Ordine degli Avvocati ed esercenti l'attività professionale in via abituale, che risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e che non si trovino in situazione di conflitto d'interesse nei confronti del Comune di Campolongo Maggiore.

10. Termini di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse, completa dei propri dati anagrafici e professionali, dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e di non trovarsi in situazione di conflitto con il precedente Comune, offerta e attestazione del numero di procedure stragiudiziali svolte con compagnie assicurative per il recupero danni al patrimonio, deve pervenire al Protocollo del Comune di Campolongo Maggiore, Via Roma n. 68 – 30010 Campolongo Maggiore, entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **30 novembre 2016**, preferibilmente via PEC all'indirizzo:

comune.campolongo.ve@pecveneto.it

11. Disciplinare

I termini e le modalità di svolgimento del servizio sono formalizzati con apposito disciplinare d'incarico.

DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza, nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- il trattamento dei dati personali conferiti dai partecipanti alla procedura comparativa ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei candidati rispetto all'affidamento del servizio in argomento;
- la comunicazione dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura comparativa;
- i dati relativi ai soggetti partecipanti alla procedura comparativa verranno comunicati ai competenti uffici pubblici, nonché pubblicati per estratto sul sito telematico istituzionale in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge.
- titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Campolongo Maggiore; responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi dott. Boris Carraro, che procede all'assegnazione del servizio.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Boris Carraro

Tel. 049.5849140

Fax 049.5849151

E-mail: boris.carraro@comune.campolongo.ve.it

Campolongo Maggiore 10.11.2016



Il Responsabile dell'Area
Dott. Boris Carraro

A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read "Boris Carraro".