



**Elenco allegati:** (barrare la casella interessata)

- Certificazione di invalidità
- Attestazione ISEE in corso di validità
- Varie .....

Campolongo Maggiore, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_

**Termini di presentazione:**

- la dichiarazione deve essere presentata entro e non oltre il 30 settembre 2012;
  - a partire dall'anno 2013 la dichiarazione deve essere presentata entro il 16 giugno.
- la dichiarazione deve essere presentata una sola volta e vale fino al permanere delle condizioni.

**Modalità di consegna:**

- presso l'Ufficio Protocollo del Comune – via Roma, 68 – 30010 Campolongo Maggiore (VE)
- per posta raccomandata A/R indirizzata a: Comune di Campolongo Maggiore – Ufficio Tributi – via Roma, 68 – 30010 Campolongo Maggiore (VE)
- via P.E.C. all'indirizzo: [comune.campolongo.ve@pecveneto.it](mailto:comune.campolongo.ve@pecveneto.it)
- via Fax al numero 049/5849

**Per chiarimenti e informazioni IMU:**

**Ufficio Tributi**

Sig.ra Berto Giovanna – Tel. 049/5849128 – E-mail: [giovanna.berto@comune.campolongo.ve.it](mailto:giovanna.berto@comune.campolongo.ve.it)

Sig. Agostino Baldan – Tel. 049/5849129 – E-mail: [agostino.baldan@comune.campolongo.ve.it](mailto:agostino.baldan@comune.campolongo.ve.it)

Orario di sportello: martedì dalle 10.00 alle 13.00 – giovedì dalle 15.00 alle 18.30

Nel caso che, nella domanda o a seguito di controlli svolti dall'ufficio, non si riscontrino i presupposti previsti per l'ammissione al beneficio dell'aliquota agevolata, l'ufficio provvederà a recuperare la differenza d'imposta dovuta, maggiorata delle sanzioni e degli interessi secondo le vigenti disposizioni.

**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali (Art. 13 D.Lgs. 196/2003)**

**1. Finalità e Modalità del Trattamento**

I dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno oggetto di trattamento da parte dell'Area Programmazione Finanziaria, nonché degli altri soggetti preposti alla gestione del tributo e dagli incaricati legittimati da appositi atti dell'Amministrazione Comunale (regolamenti, direttive, convenzioni, contratti, ecc.) per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione del tributo.

I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate, rispondenti alle finalità da perseguire, anche mediante verifiche:

- con altri dati in possesso dell'Amministrazione Comunale e di cui la stessa è titolare (a solo fine di esempio: anagrafe della popolazione, archivi commercio)
- con altri dati a cui la stessa Amministrazione può accedere e di cui sono titolari altre amministrazioni (a solo fine di esempio: Catasto terreni e fabbricati, anagrafe tributaria)

**2. Titolari e Responsabili del Trattamento**

L'Area Programmazione Finanziaria del Comune di Campolongo Maggiore e gli altri incaricati legittimati da appositi atti dell'Amministrazione assumono la qualifica di "responsabile del trattamento dei dati personali". Presso l'A.P.F. è conservato ed esibito a richiesta l'elenco degli ulteriori designati quali responsabili.

I responsabili del trattamento possono avvalersi di soggetti nominati "responsabili" del trattamento.

**3. Dati Personali e Dati Sensibili**

I dati richiesti nella dichiarazione devono essere sempre indicati, per non incorrere nelle sanzioni di carattere amministrativo previste dai vigenti regolamenti comunali.

**4. Consenso e Diritti dell'interessato**

Il Comune di Campolongo Maggiore, in quanto soggetto pubblico, non deve acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali. In caso di presenza di dati sensibili, la sottoscrizione della dichiarazione vale anche come presentazione del consenso al trattamento, per le finalità indicate al primo paragrafo.

Presso i responsabili del trattamento l'interessato può richiedere accesso ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o per correggerli o aggiornarli, nei limiti previsti dalla normativa (nazionale e comunale) vigente. L'interessato può opporsi al trattamento dei propri dati personali se rilevi che gli stessi sono trattati in violazione della legge.

Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a: Comune di Campolongo Maggiore – Area Programmazione Finanziaria – via Roma, 68 – 30010 Campolongo Maggiore (VE).