

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI CAMPOLONGO MAGGIORE****A.S. 2023/2024****Guida per effettuare l'iscrizione on-line**

Gent.ma Famiglia,

Euroristorazione s.r.l. in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Campolongo Maggiore avvisa che dal **11 aprile al 09 luglio 2023 sono aperte** le iscrizioni al servizio di refezione scolastica per l'AS 2023/2024, da effettuarsi solo in modalità telematica seguendo le istruzioni di questa guida.

La mancata iscrizione o rinnovo comporta l'esclusione dal servizio.

ATTENZIONE

Per poter usufruire delle agevolazioni tariffarie previste, alla domanda di iscrizione va allegata la **Dichiarazione ISEE rilasciata nell'anno 2023**. La mancata presentazione della dichiarazione ISEE comporta l'applicazione della tariffa massima prevista.

Tariffe del singolo buono pasto:

Scuola dell'infanzia			
	1 figlio	2 figlio	3 figlio o più
Fascia 1 Isee <€ 6.000	€ 2,50	Gratuito	Gratuito
Fascia 2 Isee tra € 6.000 e € 40.000	€ 4,50	€ 4,50	Gratuito
Fascia 3 Isee => € 40.001	€ 5,70	€ 5,70	€ 4,50

Scuola Primaria			
	1 figlio	2 figlio	3 figlio o più
Fascia 1 Isee <€ 6.000	€ 3,00	Gratuito	Gratuito
Fascia 2 Isee tra € 6.000 e € 40.000	€ 5,00	€ 5,00	Gratuito
Fascia 3 Isee => € 40.001	€ 5,70	€ 5,70	€ 5,00

MODALITA' DI ISCRIZIONE**NUOVI ISCRITTI**

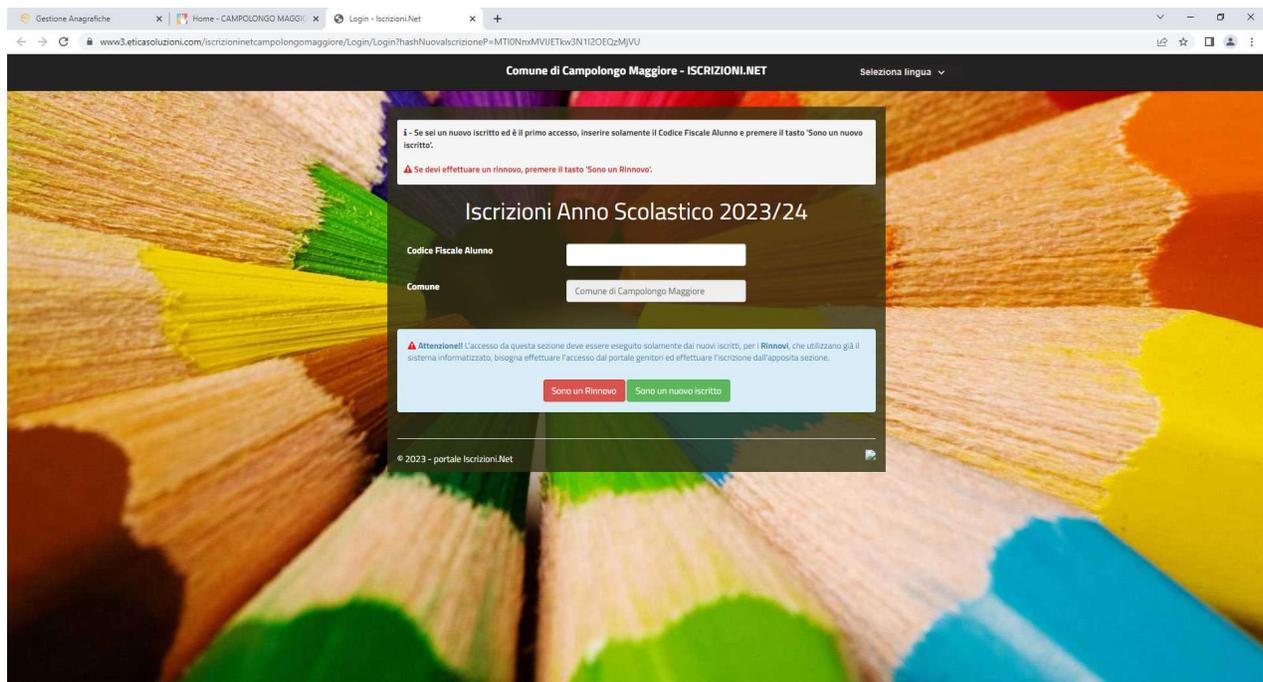
- per i **nuovi iscritti e per gli alunni che accedono alle classi prime** sarà necessario registrarsi sul portale <https://www3.eticasoluzioni.com/campolongomaggioreportalegen>.

- nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione. Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con lo SPID o CIE (carta identità elettronica), cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.



Cliccando sul tasto “Iscriviti con SPID” o “Iscriviti con CIE” il genitore verrà reindirizzato alla pagina del provider SPID/CIE, dove verrà richiesto l’accesso con le credenziali SPID/CIE.

Dopo aver effettuato l’accesso, nella schermata successiva il genitore dovrà inserire il **codice fiscale del bambino** che vorrà iscrivere e cliccare “Sono un nuovo iscritto” per accedere al Portale Iscrizioni.





Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una e-mail valida nell'apposito campo e premendo il tasto "Invia Email".

The screenshot shows a web browser window with the URL www.3eticasoluzioni.com/iscrizioninetcampolongomaggiore/Activate/VerificaMail?codiceFiscale=BRBGIO15A01G224G&nuovoUtente=true&hash=4de9cbeeb762aa2802737a7d3311902c&hashNuovaIscrizioneP=MTIONnsMVUETkw3N112EQzMJVU. The page title is "Comune di Campolongo Maggiore - ISCRIZIONI.NET". The main content area features a form titled "Verifica Email" with the following fields and buttons:

- Text: "Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email. Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni."
- Form field: "Email" (empty)
- Form field: "Comune" (pre-filled with "Comune di Campolongo Maggiore")
- Buttons: "Indietro" (red) and "Invia email" (green)
- Footer: "© 2023 - portale Iscrizioni.Net"

Una volta premuto il tasto "Invia Email", verrà inviata una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza". Premere il tasto "Conferma" per concludere l'iter di verifica e passare al modulo d'iscrizione online.

The screenshot shows the same web browser window, but the page title is now "Comune di Campolongo Maggiore - ISCRIZIONI.NET" and the URL is www.3eticasoluzioni.com/iscrizioninetcampolongomaggiore/Activate/VerificaMail. The main content area features a form titled "Inserimento Codice sicurezza" with the following fields and buttons:

- Text: "Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione."
- Form field: "Codice sicurezza" (empty)
- Form field: "Comune" (pre-filled with "Comune di Campolongo Maggiore")
- Buttons: "Indietro" (red) and "Conferma" (green)
- Footer: "© 2023 - portale Iscrizioni.Net"



Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Mail*	<input type="text"/>	Password	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="password"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Cambia"/>	<input type="button" value="Sms Alert"/>	<input type="button" value="info"/>	

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Autodichiarazione ISEE

In caso di richiesta di riduzione dovrete necessariamente allegare nel MODULO ALLEGATI la certificazione ISEE.

La spunta andrà ad abilitare i campi ISEE. Non abilitando i campi, verranno impostati i valori di default.

ISEE (ad esempio: 1500,95)*	Scadenza ISEE*
€ <input type="text"/>	<input type="text"/>

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Nessun file selezionato

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.



INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto **"Leggi Dettaglio Condizioni"**, ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali **vanno stampate e conservate**.

Reportistica

✔ Iscrizione inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

[Scarica lettera informativa](#)

[Scarica domanda iscrizione](#)

[Scarica lettera credenziali](#)

[Indietro](#)

[Esci](#)



Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

ⓘ Avviso importante

✉ E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

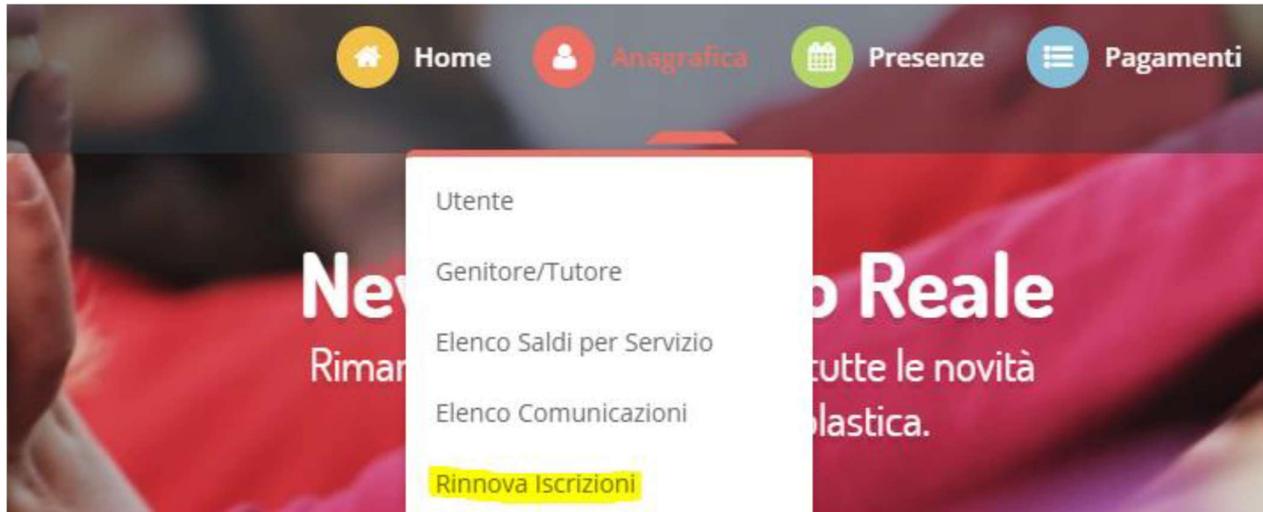
✔ I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

✔ Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.



RINNOVO ISCRIZIONE

- nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione. Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con lo SPID o CIE (carta identità elettronica), cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.



Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli pre-compilati con i dati già forniti. Sarà sufficiente aggiornare i dati, eventualmente inserire quelli mancanti e salvare l'iscrizione.

Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
Rossi	Mario	RSSMRO99AAABBB	12345678
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
01/01/1999	MI	MILANO	12345678
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
Via Esempio 123	20100	MI	MILANO
Indirizzo Mail*	Password	Sesso*	<input checked="" type="checkbox"/> Sms Alert info
MAIL@ESEMPIO.IT	*****	Maschio	

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa [Leggi Condizioni](#)

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
ROSSI	GIUSEPPE	CFCFCFCFCFCF	ITALIANA
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
MI	MILANO	02/05/2021	Maschio
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
VIA ESEMPIO 123	20100	MI	MILANO



Autodichiarazione ISEE

In caso di richiesta di riduzione dovrete necessariamente allegare nel MODULO ALLEGATI la certificazione ISEE.

La spunta andrà ad abilitare i campi ISEE. Non abilitando i campi, verranno impostati i valori di default.

ISEE (ad esempio: 1500,95)* Scadenza ISEE*

€

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Nessun file selezionato

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

ATTENZIONE MODULO ISEE VA CARICATO IN SCANSIONE FORMATO PDF NON SI ACCETTANO FOTO

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto **"Leggi Dettaglio Condizioni"**, ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

1. Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali **vanno stampate e conservate**. altre informazioni utili alla gestione del servizio mensa. **SI RACCOMANDA DI STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**

RICHIESTA DI DIETA SANITARIA ALLERGIA ALIMENTARE, ETICO-RELIGIOSA,

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **SANITARI** e **ALLERGIE ALIMENTARI** devono presentare richiesta on-line compilando l'apposito modulo, scaricabile come descritto in seguito e **ALLEGANDO IL CERTIFICATO MEDICO.**

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **ETICO RELIGIOSI** devono presentare richiesta on-line compilando l'apposito modulo, scaricabile come descritto in seguito:

- Cliccare "Scarica allegato 1" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI**
- Cliccare "Scarica allegato 2" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI**
- Cliccare "Scarica allegato 3" per il modulo di richiesta **DIETA PER ALLERGIE ALIMENTARI**



Reportistica

✔ Iscrizione inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

Scarica lettera informativa

Scarica domanda iscrizione

Scarica lettera credenziali

Indietro

Esci



Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

ⓘ Avviso importante

✍ E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

✔ I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

✔ Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

PRECISAZIONI IMPORTANTI!!

2. Nel caso in cui i pagamenti relativi ai precedenti anni scolastici risultino irregolari alla data del 10/07/2023, la domanda di iscrizione sarà **RESPINTA** e l'alunno **NON** potrà usufruire del servizio mensa fino al pagamento del debito.
3. La domanda di iscrizione sarà **RESPINTA** e l'alunno **NON** potrà usufruire del servizio mensa anche nel caso il debito riguardi suoi fratelli e/o sorelle.
4. Per rendere effettiva l'iscrizione e poter usufruire del servizio mensa per l'A.S. 2023/24, ogni debito maturato nel precedente anno scolastico dovrà essere saldato **ENTRO E NON OLTRE IL 10/07/2023**.
5. Per poter usufruire della mensa scolastica è necessario iscrivere l'alunno al servizio di mensa scolastica, pertanto va compilata una domanda per **ogni figlio che intende usufruire del servizio**. Se un genitore ha più figli che intendono usufruire della mensa scolastica deve quindi rinnovare l'iscrizione e/o compilare una domanda per ogni figlio.
6. In caso di rinuncia al servizio il genitore dovrà dare **IMMEDIATA** comunicazione di **DISDETTA** al concessionario Euroristorazione Srl, inviando una e- mail a:

ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it indicando:

- NOME e COGNOME ALUNNO
- COMUNE CAMPOLONGO MAGGIORE
- DISDETTA MENSA A.S. 23-24

Il mancato invio della suddetta DISDETTA comporta l'addebito del costo dei di pasti.



7. Terminata la procedura di iscrizione on-line il sistema rilascerà al genitore copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate il codice utente il link di accesso al Portale Genitore

Documenti Utili

Clicca il tasto per scaricare Allegato 1	Scarica Allegato 1
Clicca il tasto per scaricare Allegato 2	Scarica Allegato 2
Clicca il tasto per scaricare Allegato 3	Scarica Allegato 3
Clicca il tasto per scaricare Allegato 4	Scarica Allegato 4

Alla domanda on-line di dieta sanitaria/etico-religiosa va allegato il modulo precedentemente scaricato e compilato, cliccando sull'apposito pulsante (come da immagine).

Dati Dieta

In caso di richiesta di DIETA SANITARIA o ETICA / RELIGIOSA, si dovrà OBBLIGATORIAMENTE scaricare e compilare il modulo presente nella sezione "DOCUMENTI UTILI". Il modulo dovrà essere allegato alla presente domanda con il relativo certificato medico in caso di DIETA SANITARIA. Nel caso in cui sia segnalata sul certificato medico la possibilità che si verifichi uno shock anafilattico a seguito dell'ingestione accidentale di un alimento "non consentito", è indispensabile che, presso la scuola, venga predisposto un "Piano di gestione dell'emergenza anafilattica personalizzato". E' quindi necessario compilare e allegare il "MODULO FOOD ALLERGY". Infatti, nonostante presso il nostro centro cottura venga posta una particolare attenzione nella predisposizione delle diete speciali in tutte le diverse fasi, dalla formazione del personale, al controllo delle materie prime, lavorazione, cottura, confezionamento, fino alla consegna presso la scuola, non è esclusa la possibilità che si possa verificare un errore, anche durante la fase di somministrazione oppure uno scambio di pietanze tra alunni stessi, con conseguenze molto gravi se non si interviene in maniera tempestiva nel caso si presenti la sintomatologia tipica dello shock anafilattico. Pertanto, in caso di mancanza di un piano di intervento personalizzato, la dieta per gli alunni a rischio shock anafilattico non sarà attivata fino alla corretta definizione delle procedure, di cui richiediamo copia.

Dieta: **STEP 1 - Selezionare la dieta dalla lista**

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Nessun file selezionato **STEP 2 - Premere "Scegli file" e selezionare il modulo di richiesta dieta speciale**

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

STEP 3 - Premere il tasto "Carica File" per caricare il modulo di richiesta dieta speciale

In alternativa si possono inviare i moduli compilati e firmati in tutte le sue parti SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PER LE DIETE:

qualita.legnaro@euroristorazione.it

TARIFFE E PAGAMENTI

Il costo del buono pasto viene stabilito annualmente dalla Giunta Comunale come indicato a pag. 1 di questa Guida, sulla base della dichiarazione ISEE presentata.



Ad ogni alunno iscritto al servizio viene associato un conto elettronico, intestato al genitore che ha effettuato la registrazione, il quale potrà effettuare le ricariche utilizzando le seguenti modalità di pagamento:

- In contanti o mediante POS, presso TABACCHERIA NICETTO Via Roma, 60 Campolongo Maggiore
- Con **Carta di credito/ Carta Prepagata**, accedendo al portale;
- Con **MAV**, accedendo al portale;
- Con **modalità SDD** (i pasti verranno addebitati direttamente a fine mese nel conto corrente).

MODALITÀ DI PAGAMENTO SDD

Attraverso la sezione “Modalità di Pagamento” è possibile richiedere il pagamento mediante SDD. Cliccando l'apposita voce “Attiva SDD”, verrà richiesto di inserire le proprie coordinate bancarie (come da immagine)

MODALITÀ DI PAGAMENTO

DISATTIVA SDD ATTIVA SDD

Dati Bancari SDD

In caso di attivazione SDD si prega di far corrispondere i dati del tutore pagante (modulo in alto) con i dati bancari sotto elencati.

CIN* ABI* CAB* Conto Corrente*

L'immagine sotto riportata è a puro titolo esemplificativo.

Codice IBAN					
Sigla nazione	CIN europeo	Codice BBAN			
		CIN	ABI	CAB	Numero conto corrente
IT	88	A	03069	01651	000050570131

Una volta compilati i dati bancari, sarà necessario scaricare, compilare e consegnare presso gli uffici della propria Banca il mandato SEPA, presente nell'apposita sezione allegati (come da immagine).

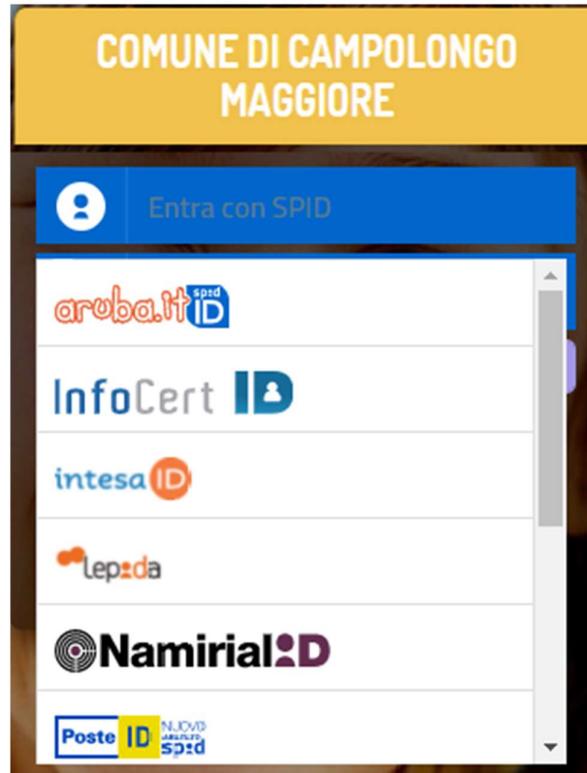
Non è necessario compilare il modulo ed inviarlo ad Euroristorazione via email **SPID/CIE**

Si ricorda che **dal 1° settembre 2021**, gli utenti possono accedere al portale genitore **SOLO** tramite credenziali SPID o CIE (carta d'identità elettronica).

I genitori privi di credenziali SPID, sono perciò inviati a munirsi quanto prima di credenziali SPID.

Per sapere come richiedere SPID visitare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Una volta in possesso delle credenziali SPID per accedere al portale basterà premere il tasto “Entra con SPID”, selezionare il proprio identity provider ed inserire le credenziali d'accesso.



RICHIESTE INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio Rette dalle 11.00 alle 14.00, tel.049 8830220 UFFICIO RETTE, oppure scrivere a ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it